

Eberswalde ist eine große kreisangehörige Stadt und ein aufstrebendes Mittelzentrum mit mehr als 42.000 Einwohnern rund 40 Kilometer nordöstlich von Berlin gelegen. Exzellente Bildungsangebote und eine hervorragende Verkehrsanbindung zeichnen unseren Standort aus. Als ausgewiesener regionaler Wachstumskern bestehen für unsere Stadt bei herausfordernden Rahmenbedingungen spannende Entwicklungsperspektiven. Um diesem Anspruch gerecht zu werden, möchten wir unser Team verstärken. Daher sucht die Stadt Eberswalde zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

**Sachgebietsleiter Standesamt (m/w/d),**  
im Bürgeramt.

**Das Aufgabengebiet umfasst:**

- Leitung des Sachgebietes
- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Durchführung aller Geschäftsabläufe des Sachgebietes und der Aufgabenerfüllung nach dem Personenstandsgesetz und der Personenstandsverordnung
- Entscheidungsfindung über Auslegungsfragen nach dem Personenstandsgesetz und der Personenstandsverordnung
- Beurkundungen nach dem Personenstandsgesetz und der Personenstandsverordnung
- Durchführung von Eheschließungen
- Ermittlung statistischer Daten das Sachgebiet betreffend zur Übermittlung an Bundes-, Landes- und Kommunalbehörden
- Haushaltsplanung und -überwachung der Sachkonten mit Verfügungsberechtigungen durch das Sachgebiet

**Folgendes Profil wünschen wir uns:**

- Ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (Bachelor oder gleichwertig) mit Schwerpunkt auf den öffentlichen Verwaltungsdienst oder vergleichbare Studienfachrichtung oder erfolgreicher Abschluss des A2-Lehrgangs
- Fachliche Eignung für die Bestellung zum Standesbeamten (m/w/d)
- Umfassende, praxiserprobte Fachkenntnisse nach dem Personenstandsgesetz und der Personenstandsverordnung
- Fähigkeit zur Mitarbeiterführung, Vorgabe klarer Ziele und Delegation von Aufgaben und Verantwortung
- Ein hohes Maß an kommunikativen und sozialen Kompetenzen insbesondere Team- und Kooperationsfähigkeit sowie Empathie
- Belastbarkeit bei hohem Arbeitsaufkommen, Konfliktfähigkeit, überzeugendes und sicheres Auftreten, Entscheidungsfreude, Kreativität

- Strukturierte, zielstrebige und analytische Arbeitsweise, starke konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten sowie effektives Zeitmanagement
- Fundierte Kenntnisse in den MS-Office-Programmen Word und Excel, wünschenswert sind darüber hinaus Kenntnisse in der Anwendung AutiSta

#### **Das bieten wir Ihnen:**

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in unbefristeter Vollzeitstellung bei 39 Stunden/Woche
- Ein modernes Arbeitsumfeld sowie flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Nach Absprache ist mobiles Arbeiten möglich
- Ausgezeichnete Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Zusätzliche betriebliche Altersrente
- Unterstützung bei der Wohnraum- sowie Kitaplatzsuche

Die Stelle ist nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) mit der Entgeltgruppe 9c bewertet. Es besteht die Möglichkeit der Zahlung einer Arbeitsmarktzulage.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Qualifikation, Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Sollte der Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung bestehen wird geprüft, ob dem im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

#### **Fühlen Sie sich angesprochen?**

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Referenzen, Zeugnisse, Zertifikate etc.) an:

**Stadt Eberswalde**  
**Personalamt**  
**Sachgebiet Personalmanagement**  
**Breite Straße 41-44**  
**16225 Eberswalde**

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in Form **einer PDF-Datei** (max. 7 MB) an:  
[bewerbung@eberswalde.de](mailto:bewerbung@eberswalde.de).

**Bitte beachten Sie, dass andere Dateiformen nicht entgegen genommen werden können und Ihre Bewerbung somit im weiteren Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden kann.**

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Schwipper, Leiter des Bürgeramtes, unter ☎ 03334/64-150 gern zur Verfügung.

Weitere Hinweise zum Bewerbungsverfahren bei der Stadt Eberswalde finden Sie auf unserer Internetseite [www.eberswalde.de](http://www.eberswalde.de).