

Antrag Fondsprojekt Sozialer Zusammenhalt (ab 250 €)

Antragsteller*in

Quartiersmanagement
Brandenburgisches Viertel
Stadtteilbüro im Bürgerzentrum
Schorfheidestraße 13
16227 Eberswalde

*Nicht vom Antragsteller*in auszufüllen

Eingangsdatum*: _____ Antragsnummer*: _____

1. Antragsteller*in

Name _____

Straße _____

Postleitzahl _____ Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Kontoinhaber*in _____

IBAN _____

2. Projektbeschreibung

Projekttitel _____

Höhe der beantragten Förderung (ab 250,- €) _____ €

Durchführungszeitraum** vom _____ bis _____

Projektbeschreibung ggf. als Anhang

| Zielgruppe | Inhalt | Ort | Durchführende | Kooperationspartner*innen | Beteiligte |
|------------|--------|-----|---------------|---------------------------|------------|
|------------|--------|-----|---------------|---------------------------|------------|

** (Gesamte Rechnungsbelege müssen im Durchführungszeitraum datiert sein)



3. Projektkalkulation

3.1 Sach- und Verbrauchskosten

| Inhalt | Anzahl | Kosten |
|--------|--|---------|
| _____ | _____ | _____ € |
| _____ | _____ | _____ € |
| _____ | _____ | _____ € |
| _____ | _____ | _____ € |
| _____ | _____ | _____ € |
| _____ | _____ | _____ € |
| | Zwischensumme Sach- und Verbrauchskosten | _____ € |

3.2 Personalkosten und Honorare

| Person | Tätigkeit | Dauer | Honorarsatz / Stundenlohn | Kosten |
|--------|-----------|---|------------------------------|---------|
| _____ | _____ | _____ h | _____ €/h | _____ € |
| _____ | _____ | _____ h | _____ €/h | _____ € |
| _____ | _____ | _____ h | _____ €/h | _____ € |
| _____ | _____ | _____ h | _____ €/h | _____ € |
| _____ | _____ | _____ h | _____ €/h | _____ € |
| _____ | _____ | _____ h | _____ €/h | _____ € |
| | | Zwischensumme Personalkosten und Honorare | | _____ € |

Antragssumme (Summe aus: 3.1 + 3.2) _____ €

Eigenbeteiligung falls vorhanden _____ €

Gesamtsumme (Summe aus: Antragssumme + Eigenbeteiligung) _____ €

Ankündigungen

Flyer/Plakate/Fotos Broschüren/Dokumentation

Veranstaltungen/Feste Gespräche

Websites _____

Soziale Medien _____

Newsletter

Sonstiges

Im Projektverlauf

Flyer/Plakate/Fotos Broschüren/Dokumentation

Veranstaltungen/Feste Gespräche

Websites _____

Soziale Medien _____

Newsletter

Sonstiges

Weiterer Klärungsbedarf (z.B. Kostenplan, Absprachen mit, Unterlagen usw.)

5. Hinweise und Erläuterungen

Antrag und Bewilligung erfolgen auf Grundlage der aktuellen Förderrichtlinie (s. www.eberswalde.de). Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung. Ist für die Maßnahme eine behördliche Genehmigung erforderlich, so ist diese Voraussetzung für die Förderung. gelesen

Der / die Antragsteller*in steckt die Fördermittel vor. Erst nach Abschluss der Aktion / des Projektes können die Fördermittel ausgezahlt werden. Der Verwendungsnachweis der Mittel ist dazu mit Originalbelegen nachzuweisen. gelesen

Antrag auf Vorfinanzierung stellen? ja
Es ist ein formloser Antrag mit Begründung für die Vorfinanzierung mit dem Antrag beim QM einzureichen. Es kann nur die Gesamtsumme der beantragten Fördermittel vorfinanziert werden. gelesen

Für weitere Informationen lesen Sie bitte das angehängte Merkblatt, oder fragen Sie im QM nach. Merkblatt
gelesen

6. Erklärung Antragssteller*in

Ich erkläre, dass mit den Maßnahmen noch nicht begonnen wurde und auch nicht vor dem Erhalt des Zuwendungsbescheides begonnen wird, wenn keine schriftliche Genehmigung zum vorzeitigen Beginn durch die Gebietsbeauftragten der Stadt Eberswalde erteilt wurde.

Ich versichere ausdrücklich, dass die Angaben in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) nach bestem Wissen wahrheitsgemäß und vollständig sind.

Ort | Datum _____ Unterschrift Antragsteller*in _____

Bearbeitungsvermerke

Stellungnahme QM

Nicht von Antragsteller*in auszufüllen

Abstimmung mit Amt 42 positiv negativ Datum der Abstimmung _____

Abstimmung mit Amt 61 positiv negativ Datum der Abstimmung _____
(Finanzierungszusage)

Abstimmung mit Amt 61 positiv negativ Datum der Abstimmung _____

Abstimmung im Sprecherrat positiv negativ Datum der Abstimmung _____

Anmerkungen